


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа учебной дисциплины		

УТВЕРЖДЕНО  
на заседании

Научно-педагогического совета  
Автомеханического техникума  
протокол № 14 от 27.05.2022



А.В.Юдин

« 24 » 05. 2022

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина	Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности
Учебное подразделение	Автомеханический техникум
Курс	3

Специальность 15.02.08 Технология машиностроения

Форма обучения: очная, заочная

Дата введения в учебный процесс УлГУ: «1» сентября 2022 г.

Программа актуализирована на заседании ПЦК/УМС: протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

Программа актуализирована на заседании ПЦК/УМС: протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

Сведения о разработчиках:

ФИО	Должность, ученая степень, звание
Цуркан Надежда Наильевна	Преподаватель

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПЦК информационных технологий

и социально-экономических дисциплин

 /Ю.Н.Власова

« 26 » 05. 2022

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УД

## 1.1. Цели и задачи, результаты освоения (знания, умения)

Цели:

- овладение обучающимися обоснованной системой знаний и практическими навыками основ организации производственного процесса на предприятии;

- формирование системы знаний и практических навыков по использованию материальных, трудовых и финансовых ресурсов, планирования и управления затратами и качеством продукции, оценку и экономической эффективности инвестиций.

Задачи:

- усвоение методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;

- правовое обоснование принимаемых решений при организации производства на предприятии.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания, компетенции

Код компетенции	Умения	Знания
ОК 1.- ОК 9., ПК 2.1.- ПК 2.3..	<ul style="list-style-type: none"><li>- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;</li><li>- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);</li><li>- разрабатывать бизнес-план;</li><li>- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством Российской Федерации;</li><li>- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;</li><li>- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования;</li><li>- методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;</li><li>- методику разработки бизнес-плана;</li><li>- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;</li><li>- основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;</li><li>- основы организации работы коллектива исполнителей;</li><li>- основы планирования, финансирования и кредитования организации;</li><li>- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;</li><li>- производственную и организационную структуру организации;</li><li>- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;</li><li>- классификацию, основные виды и правила составления нормативных правовых актов; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности</li></ul>

## 1.2. Место дисциплины в структуре ИПССЗ.

Программа по УД «Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности» является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 15.02.08 Технология машиностроения, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ № 350 от 18.04.2014 г., в части освоения профессионального цикла (в рамках освоения общепрофессиональных дисциплин).

Учебная дисциплина «**Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности**» обеспечивает формирование и развитие

профессиональных и общих компетенций ОК 1.- ОК 9., ПК 2.1.- ПК 2.3..

*1.3 Количество часов на освоение программы*

Максимальной учебной нагрузки обучающегося - **72** час., в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **16** час.;  
самостоятельной работы обучающегося - **56** час.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УД

### 2.1. Объем и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>72/16*</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>16/16*</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	8/8*
практические занятия	8/8*
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>56</b>
в том числе:	-
- работа над курсовой работой (проектом)	
- указываются другие виды самостоятельной работы при их наличии	56
•Подготовка учебного материала с использованием учебно-методического информационного обеспечения дисциплины;	
•Выполнение домашней контрольной работы;	
•Подготовка к выполнению практических работ;	
•Подготовка к сдаче дифференцированного зачета	
<i>Текущий контроль:</i> контроль выполнения практических работ, домашняя контрольная работа	
<i>Промежуточная аттестация:</i> дифференцированный зачет	

\* В случае необходимости использования в учебном процессе частично/ исключительно дистанционных образовательных технологий - количество часов работы ППС с обучающимися в дистанционном формате с применением электронного обучения.

2.2. Тематический план и содержание

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовой проект	Объем часов	Уровень освоения	Форма текущего контроля
1	2	3	4	5
<b>Раздел 1.</b> Основы экономики организации		<b>57</b>		
<b>Тема 1.1</b> Отраслевые особенности организации в рыночных условиях	Содержание учебного материала 1. Организация как хозяйствующий субъект в рыночной экономике 2. Производственная и организационная структура организации Теоретическое обучение Лабораторные работы Практические занятия Самостоятельная работа обучающихся: подготовка учебного материала с использованием учебно-методического информационного обеспечения дисциплины; выполнение домашней контрольной работы; подготовка к дифференцированному зачету	<b>6</b>   - - - 6	  2 2	  Проработка учебного материала     Домашняя контрольная работа
<b>Тема 1.2</b> Производственные и трудовые ресурсы организации	Содержание учебного материала 1. Основные средства организации 2.оборотные средства организации 3. Трудовые ресурсы и производительность труда 4. Оплата труда в организации Теоретическое обучение Лабораторные работы Практические занятия №1 «Расчет заработной платы при различных формах и системах оплаты труда» Самостоятельная работа обучающихся: подготовка учебного материала с использованием учебно-методического информационного обеспечения дисциплины; подготовка к практической работе; выполнение домашней контрольной работы; подготовка к дифференцированному зачету	<b>21</b>     2 - 2 17	  2 2 2     2	               Домашняя контрольная работа
<b>Тема 1.3</b> Основные технико-экономические показатели деятельности организации	Содержание учебного материала 1. Издержки производства и себестоимость продукции 2. Цена и ценообразование в организации. Прибыль и рентабельность организации Теоретическое обучение Лабораторные работы Практические занятия	<b>15</b>   2 - 4	  2 2	  Проработка учебного материала     

	№2 «Составление калькуляции изделия» №3 «Расчет цены, прибыли и рентабельности»			
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка учебного материала с использованием учебно-методического информационного обеспечения дисциплины; подготовка к практической работе; выполнение домашней контрольной работы; подготовка к дифференцированному зачету	9		Домашняя контрольная работа
<b>Тема 1.4</b> Управление организацией и регулирование ее деятельности	Содержание учебного материала	<b>15</b>		
	1. Основы менеджмента и маркетинговой деятельности организации		2	Проработка учебного материала
	2. Основы финансирования и кредитования организации		2	
	3. Функции, задачи и виды планирования. Бизнес-планирование в организации		2	
	Теоретическое обучение	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия	-		
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка учебного материала с использованием учебно-методического информационного обеспечения дисциплины; выполнение домашней контрольной работы; подготовка к дифференцированному зачету	15		Домашняя контрольная работа
<b>Раздел 2.</b> Правовое обеспечение профессиональной деятельности организации		<b>15</b>		
<b>Тема 2.1</b> Правовое регулирование хозяйственных, договорных и трудовых отношений	Содержание учебного материала	<b>12</b>		
	1. Нормативно-правовое регулирование экономических отношений организации		2	Проработка учебного материала
	2. Регулирование трудовых правоотношений организации		2	
	3. Основы административного права		2	
	Теоретическое обучение	2		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия	2		
	№4 «Оформление первичных документов по учету рабочего времени, выработки и заработной платы» Самостоятельная работа обучающихся: подготовка учебного материала с использованием учебно-методического информационного обеспечения дисциплины; подготовка к практической работе; выполнение домашней контрольной работы; подготовка к дифференцированному зачету	8		Домашняя контрольная работа
Итоговое занятие	Содержание учебного материала	<b>3</b>		
	1. Повторение пройденного материала	2	2	Дифференцированный зачет
	Теоретическое обучение	2		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия	-		
		Самостоятельная работа обучающихся: подготовка учебного материала с использованием учебно-методического информационного обеспечения дисциплины; выполнение домашней контрольной работы; подготовка к дифференцированному зачету	1	
	Перечень вопросов к дифференцированному зачету	-		

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие организации, ее цели, функции и признаки. Государственная регистрация организаций</li> <li>2. Создание, реорганизация и ликвидация организаций</li> <li>3. Классификация организаций</li> <li>4. Организационно- правовые формы коммерческих организаций</li> <li>5. Производственная структура организации: понятие, элементы</li> <li>6. Типы производственных структур организаций в машиностроении</li> <li>7. Сущность, состав и классификация основных средств организаций</li> <li>8. Виды оценки основных средств организаций</li> <li>9. Износ и амортизация основных средств</li> <li>10. Показатели эффективного использования основных средств и их расчет</li> <li>11. Воспроизводство основных фондов и пути повышения эффективности их использования</li> <li>12. Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств организаций</li> <li>13. Нормирование оборотных средств</li> <li>14. Показатели использования оборотных средств и оборотных фондов</li> <li>15. Основные пути экономии материально-вещественных ресурсов организации</li> <li>16. Персонал организации и его характеристика. Правовое регулирование трудовых отношений</li> <li>17. Производительность труда: понятие, показатели и методы измерения</li> <li>18. Оплата труда: сущность, принципы организации. Правовое регулирование заработной платы</li> <li>19. Тарифная система оплаты труда</li> <li>20. Сдельная форма оплаты труда, ее системы и условия применения</li> <li>21. Повременная форма оплаты труда, ее системы и условия применения</li> <li>22. Понятие маркетинга, его функции. Этапы организации маркетинговой деятельности</li> <li>23. Себестоимость продукции: понятие, функции, виды, факторы и пути снижения</li> <li>24. Классификация затрат организаций</li> <li>25. Цена: понятие, функции, виды</li> <li>26. Методы ценообразования. Ценовая политика организаций и ценовая конкуренция</li> <li>27. Прибыль: понятие, функции, виды</li> <li>28. Формирование и распределение прибыли в организации.</li> <li>29. Рентабельность: понятие, показатели, пути повышения</li> <li>30. Основы планирования, финансирования и кредитования организации.</li> <li>31. Основы организации работы коллектива исполнителей</li> <li>32. Правовое регулирование договорных отношений</li> <li>33. Законодательные и нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность организаций.</li> <li>34. Нормативно-правовые акты: основные виды и правила их составления</li> <li>35. Бизнес-план и методика его разработки</li> </ol>			
Всего:	72		

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УД

#### 3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация УД требует наличия учебного кабинета экономики отрасли и менеджмента. Помещение – 41. Кабинет экономики отрасли и менеджмента для проведения лекционных, практических занятий.

Аудитория укомплектована ученической мебелью и доской.

Компьютер, принтер.

Помещение- 24. Библиотека, читальный зал с зоной для самостоятельной работы. Аудитория укомплектована ученической мебелью.

Компьютеры (4 шт) с доступом в Интернет, ЭИОС, ЭБС. Копировальные аппараты (4 шт), принтер.

Программное обеспечение: Windows 10. Microsoft Office Std 2016.

#### 3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Перечень рекомендуемых учебных изданий:

- Основные источники:

1. Барышникова, Н. А. Экономика организации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12885-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468317>

2. Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.И. Тыщенко. — 4-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 221 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/24252>. - ISBN 978-5-369-01657-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1788152>

- Дополнительные источники:

1. Воробьева, И. П. Экономика и организация производства : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. П. Воробьева, О. С. Селевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 191 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10672-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475888>

2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Авдийский [и др.]; под редакцией В. И. Авдийского. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 333 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04995-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469700>

3. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Кольшкин [и др.]; под редакцией А. В. Кольшкина, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474223>

- Периодические издания:

1. Актуальные проблемы экономики и менеджмента [Электронный ресурс]: науч. журнал / Саратовский государственный технический университет им. Гагарина Ю.А. – Саратов, 2018-2021 г. Выходит 4 раза в год. – Основан в 2014 г. Открытый доступ ELIBRARY.– Режим доступа: [https://www.elibrary.ru/title\\_about\\_new.asp?id=51090](https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=51090)

2. Актуальные проблемы экономики и права [Электронный ресурс]: науч. журнал / Казанский инновационный университет им. В.Г.Тимерясова (ИЭУП) – Татарский центр образования «Таглитат». - Казань, 2018-2021 г. - Выходит 4 раза в год. – Основан в 2006 г.



Открытый доступ ELIBRARY.– Режим доступа:

[https://www.elibrary.ru/title\\_about\\_new.asp?id=26608](https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=26608)

3. Экономист [Электронный ресурс] : ежемес. науч.-практ. журнал / М-во экон. развития РФ, Ред. журнала "Экономист". - Москва, 2018-2021. - 12 раз в год. - ISSN 0869-4672. - Режим доступа: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/9265>.

- Учебно-методические:

1. Цуркан Н. Н. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности» для обучающихся на специальности 15.02.08 Технология машиностроения всех форм обучения / Н. Н. Цуркан; УлГУ, Автомех. техникум. - Ульяновск : УлГУ, 2020. - Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 276 КБ). - Текст : электронный. <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/4188>.

2. Цуркан Н. Н. Методические указания для выполнения практических работ по дисциплине «Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности» для обучающихся на специальности 15.02.08 Технология машиностроения / Н. Н. Цуркан; УлГУ, Автомех. техникум. - Ульяновск : УлГУ, 2022. - 40 с. - Неопубликованный ресурс. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/13639>. - Режим доступа: ЭБС УлГУ. - Текст : электронный. <http://lib.ulsu.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/13639>

Согласовано:

  
Должность сотрудника научной библиотеки | ФИО | подпись | дата

- Информационные справочные системы современных информационно-коммуникационных технологий:

**1. Электронно-библиотечные системы:**

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2022]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. – Москва, [2022]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. – Москва, [2022]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : база данных : сайт / ООО Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг. – Москва, [2022]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Букап. – Томск, [2022]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.6. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. – Санкт-Петербург, [2022]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.7. ЭБС **Znanium.com** : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2022]. - URL: <http://znanium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир.

пользователей. – Текст : электронный.

1.8. Clinical Collection : научно-информационная база данных EBSCO // EBSCOhost : [портал]. – URL: <http://web.b.ebscohost.com/ehost/search/advanced?vid=1&sid=9f57a3e1-1191-414b-8763-e97828f9f7e1%40sessionmgr102> . – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

1.9. База данных «Русский как иностранный» : электронно-образовательный ресурс для иностранных студентов : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». – Саратов, [2022]. – URL: <https://ros-edu.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

**2. КонсультантПлюс** [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2022].

**3. Базы данных периодических изданий:**

3.1. База данных периодических изданий EastView : электронные журналы / ООО ИВИС. - Москва, [2022]. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3.2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. – Москва, [2022]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.3. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД Гребенников. – Москва, [2022]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

**4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»** : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2022]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

**5. SMART Imagebase** : научно-информационная база данных EBSCO // EBSCOhost : [портал]. – URL: <https://ebSCO.smartimagebase.com/?TOKEN=EBSCO-1a2ff8c55aa76d8229047223a7d6dc9c&custid=s6895741>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Изображение : электронные.

**6. Федеральные информационно-образовательные порталы:**

6.1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральный портал . – URL: <http://window.edu.ru/> . – Текст : электронный.

6.2. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

**7. Образовательные ресурсы УлГУ:**

7.1. Электронная библиотечная система УлГУ: модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

Согласовано:

Зам. зам. УЧУТ : Кочкова А.В. : [подпись]

25.05.2022

*3.3. Специальные условия для обучающихся с ОВЗ*

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа;

видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

– в случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учётом их индивидуальных психофизических особенностей.

#### 4. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Содержание, требования, условия и порядок организации самостоятельной работы обучающихся с учетом формы обучения определяются в соответствии с «Положением об организации самостоятельной работы обучающихся», утвержденным Ученым советом УлГУ (протокол №8/268 от 26.03.2019г.).

Форма обучения: заочная

Название разделов и тем	Вид самостоятельной работы	Объем в часах	Форма контроля
Раздел 1. Основы экономики организации		47	
Тема 1.1 Отраслевые особенности организации в рыночных условиях	Подготовка учебного материала с использованием учебно-методического информационного обеспечения дисциплины. Выполнение домашней контрольной работы. Подготовка к дифференцированному зачету	6	Домашняя контрольная работа Дифференцированный зачет
Тема 1.2 Производственные и трудовые ресурсы организации	Подготовка учебного материала с использованием учебно-методического информационного обеспечения дисциплины. Подготовка к выполнению практических работ. Выполнение домашней контрольной работы. Подготовка к дифференцированному зачету	17	Домашняя контрольная работа Дифференцированный зачет
Тема 1.3 Основные технико-экономические показатели деятельности организации	Подготовка учебного материала с использованием учебно-методического информационного обеспечения дисциплины. Подготовка к выполнению практических работ. Выполнение домашней контрольной работы. Подготовка к дифференцированному зачету	9	Домашняя контрольная работа Дифференцированный зачет
Тема 1.4 Управление организацией и регулирование ее деятельности	Подготовка учебного материала с использованием учебно-методического информационного обеспечения дисциплины. Выполнение домашней контрольной работы. Подготовка к дифференцированному зачету	15	Домашняя контрольная работа Дифференцированный зачет
Раздел 2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности организации		9	
Тема 2.1 Правовое регулирование хозяйственных, договорных и трудовых отношений	Подготовка учебного материала с использованием учебно-методического информационного обеспечения дисциплины. Подготовка к выполнению практических работ. Выполнение домашней контрольной работы. Подготовка к дифференцированному зачету	8	Домашняя контрольная работа Дифференцированный зачет
Итоговое занятие	Подготовка к сдаче дифференцированного зачета	1	Дифференцированный зачет

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УД

Контроль и оценка результатов освоения УД осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы, методы контроля и оценки результатов обучения
У1- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев	-оформление первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев	Текущий контроль: -контроль выполнения практических работ; - домашняя контрольная работа.  Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет
У2- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации)	- расчет основных технико-экономических показателей деятельности организации	
У3- разрабатывать бизнес-план	-разработка бизнес-плана	
У4-защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством Российской Федерации	-защита своих прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством Российской Федерации	
У5-анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	-анализ и оценка результатов и последствий деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	
31 - действующие законодательные и нормативные акты, ре-гулирующие производственно-хозяйственную деятельность	- усвоение действующих законодательных и нормативных актов, ре-гулирующих производственно-хозяйственную деятельность	
32 - материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования;	-анализ материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации, расчет показателей их эффективного использования	
33 - методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации	- освоение методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации	
34 - методику разработки бизнес-плана	- освоение методики разработки бизнес-плана	
35 - механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях	-применение механизма ценообразования на продукцию (услуги), форм оплаты труда в современных условиях	
36 - основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения	- изучение основ маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения	
37 - основы организации работы коллектива исполнителей	- изучение основ организации работы коллектива исполнителей	
38 - основы планирования,	-изучение основ планирования,	

финансирования и кредитования организации	финансирования и кредитования организации	
39 - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	-усвоение особенностей менеджмента в области профессиональной деятельности	
310 - производственную и организационную структуру организации	-анализ производственной и организационной структуры организации	
311 - основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности	-применение основных положений Конституции Российской Федерации, действующих законодательных и иных нормативно-правовых актов, регулирующих правоотношения в процессе трудовой деятельности	
313 - классификацию, основные виды и правила составления нормативных правовых актов	-изучение классификации, основных видов и правил составления нормативных правовых актов	
314 - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	- отстаивание прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности	
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области экономического и правового обоснования принимаемых решений; – оценка эффективности и качества выполнения	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	– решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области экономического обоснования применяемых процессов изготовления продукции	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– поиск необходимой правовой и экономической информации; – использование различных источников, включая электронные	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	– демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	– самоанализ и коррекция результатов собственной работы	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься	– организация самостоятельных занятий при изучении дисциплины	

самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации		
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	– анализ инноваций в области разработки технологических процессов изготовления продукции	
ПК 2.1. Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения	Уметь: -рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их предметами и средствами труда; Знать: -принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов	Текущий контроль: -контроль выполнения практических работ; - домашняя контрольная работа.  Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет
ПК 2.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения	Уметь: - принимать и реализовывать управленческие решения; - мотивировать работников на решение производственных задач; управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками	
ПК 2.3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения	Уметь: -рассчитывать показатели, характеризующие эффективность организации основного и вспомогательного оборудования	

Разработчик



/преподаватель/

Цуркан Надежда Наильевна